|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **営　業　計　画　書**  　　　　　　年　　月　　日  　　北海道名寄保健所長　様  申請者　住　所  氏　名 | | | | | |
|  | 行事・祭典等の名称 | 営業の場所  （所在地・会場名等） | 取扱品目 | 営業予定時期 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 備考  １　営業の年間計画を具体的に記載すること。  ２　営業予定時期は、「令和●年４月１日から４月３日まで」、「毎年４月第１月曜日」等と記入  すること。  ３　同一場所での営業は、年間３０日以内とすること。  ４　営業計画に変更を生じた場合には、速やかに変更後の営業計画書を営業地を管轄する保健所長  又は支所長に提出すること。  ５　本営業計画書（写し）は、営業時に営業許可証又は登録票と合わせて掲示又は携帯すること。 | | | | | |